

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN

pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare, de aprobare a organismelor de inspecție și certificare/organismelor de control și de supraveghere a activității organismelor de control, în agricultura ecologică

Văzând Referatul de aprobare al Direcției generale politici agricole și industrie alimentară nr. 162.149 din 26 iulie 2016, în baza prevederilor art. 8 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice, aprobată prin Legea nr. 38/2001, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 834/2007 al Consiliului din 28 iunie 2007 privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice, precum și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. 2.092/91 și ale Regulamentului (CE) nr. 889/2008 al Comisiei din 5 septembrie 2008 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 834/2007 al Consiliului privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice în ceea ce privește producția ecologică, etichetarea și controlul, în temeiul art. 10 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 1.185/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul ordin.

CAPITOLUL I

Prevederi generale.

Reguli privind organizarea sistemului de inspecție și certificare

Art. 1. — (1) Potrivit prevederilor art. 27 din Regulamentul (CE) nr. 834/2007 al Consiliului din 28 iunie 2007 privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice, precum și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. 2.092/91, denumit în continuare R(CE) nr. 834/2007, se instituie un sistem de control având autoritatea competentă Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, denumit în continuare MADR, care delegă atribuțiile de control unor organisme de control, denumite în continuare OC, cu condiția respectării prevederilor art. 5 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 882/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind controalele oficiale efectuate pentru a asigura verificarea conformității cu legislația privind hrana pentru animale și produsele alimentare și cu normele de sănătate animală și de bunăstare a animalelor, denumit în continuare R(CE) nr. 882/2004.

(2) în sensul prezentului ordin, OC reprezintă organismele care desfășoară activități de inspecție și certificare în domeniul producției ecologice; acestea sunt persoane juridice din sectorul public sau privat,

care îndeplinesc cerințele art. 27 din R(CE) nr. 834/2007.

(3) Operatorii care produc, procesează, depozitează, comercializează și/sau importă dintr-o țară terță produse agroalimentare certificate și/sau în conversie, conform prevederilor art. 27 din R(CE) nr. 834/2007, înainte de a le introduce pe piață trebuie să își supună activitatea pe care o desfășoară sistemului de inspecție și certificare.

(4) Prin excepție de la alin. (3), comercianții care vând produse ecologice ambalate și etichetate direct consumatorului sau utilizatorului final cu amănuntul au obligația de a-și declara activitatea la Direcția pentru Agricultură Județeană și a Municipiului București, denumită în continuare DAJ, în format electronic.

(5) Inspecția și certificarea producției ecologice se efectuează de către OC în conformitate cu prevederile din R(CE) nr. 834/2007 și Regulamentul (CE) nr. 889/2008 al Comisiei din 5 septembrie 2008 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 834/2007 al Consiliului privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice în ceea ce privește producția ecologică, etichetarea și controlul, denumit în continuare R(CE) nr. 889/2008.

(6) Aprobarea OC se face în urma raportului întocmit de către o comisie aprobată de conducerea MADR, denumită în continuare Comisie de aprobare.

(7) Comisia de aprobare verifică dacă OC îndeplinește cumulativ condițiile de aprobare și propune aprobarea acestuia conducerii MADR.

(8) Controlul și supravegherea activității OC se efectuează de către MADR în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (4) lit. e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2000, aprobată prin Legea nr. 38/2001, cu modificările și completările ulterioare, prin structura cu atribuții tehnice în domeniul agriculturii ecologice.

(9) OC acordă reprezentanților MADR acces la birourile și facilitățile lor și furnizează orice informații și asistență considerate necesare de MADR.

(10) în vederea aplicării art. 29 alin. (1) din R(CE) nr. 834/2007, OC emit documente justificative operatorilor care îndeplinesc condițiile specifice de producție ecologică în conformitate cu R(CE) nr. 834/2007 și R(CE) nr. 889/2008.

(11) Organismele modificate genetic și derivatele lor nu sunt permise în producția ecologică.

CAPITOLUL II

Condițiile de aprobare a organismelor de control cu sediul principal în alt stat membru

Art. 2. — (1) OC trebuie să îndeplinească criteriile prevăzute la art. 27 din R(CE) nr. 834/2007, precum și următoarele cerințe:

a) să fie acreditate pentru grupele de produse pentru care solicită aprobarea, în conformitate cu standardul

European EN ISO/CEI 17065, de către un organism de acreditare din Uniunea Europeană, semnat al acordului de recunoaștere multilaterală EA-MLA pentru domeniul certificare;

b) să fie independente față de toate părțile implicate, imparțiale și integre; OC și personalul acestora nu trebuie să fie supuse niciunei presiuni comerciale sau financiare care ar putea să le influențeze deciziile;

c) să dețină documente care să ateste existența echipamentului și a infrastructurii aflate la dispoziția unității din România, necesare pentru a îndeplini sarcinile de inspecție și certificare;

d) să dețină un document de descriere a activității pentru unitatea din România, din care să reiasă cel puțin următoarele:

(i) OC își asumă întreaga responsabilitate asupra activităților desfășurate sub acreditare prin unitatea din România;

(ii) descrierea explicită a activităților care se vor desfășura sub acreditare prin unitatea din România;

(iii) persoana responsabilă pentru informarea MADR cu privire la orice modificare apărută în statutul acreditării, care a stat la baza aprobării;

e) să dețină asigurare de răspundere civilă și profesională pentru activitatea de certificare producție ecologică, corespunzătoare domeniului/domeniilor pentru care solicită aprobarea, care să acopere inclusiv unitatea din România;

f) să prezinte detaliat o fundamentare a costurilor de inspecție și certificare aplicabile operatorilor;

g) să prezinte raportul anual de audit intern al OC, în care să fie inclusă și unitatea din România din care să rezulte că a fost auditată în ultimul an, inclusiv modul de remediere a neconformităților, după caz;

h) să dispună de un număr suficient de personal, proporțional cu domeniile de certificare pentru care solicită aprobarea;

i) pentru desfășurarea activității în cadrul unității din România, personalul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

(i) să aibă pregătirea corespunzătoare, respectiv cel puțin studii medii agricole/studii superioare în domeniile agricultură, horticultură, zootehnie, medicină veterinară, ecologie, industrie alimentară sau alte domenii conexe agriculturii/studii postuniversitare de specialitate în domeniile agricultură, horticultură, zootehnie, medicină veterinară, ecologie, industrie alimentară sau alte domenii conexe agriculturii;

(ii) să dețină competențe atestate pentru efectuarea inspecțiilor pentru agricultura ecologică, din care să rezulte că este instruit corespunzător cu cerințele R(CE) nr. 834/2007, ale R(CE) nr. 889/2008 și ale legislației naționale de aplicare. Astfel, se face dovada cunoașterii și înțelegerii filierei agricole și agroalimentare, a modului de producție ecologică (producție animalieră, producție vegetală, procesare, depozitare, distribuție, comercializare, acvacultură, hrană pentru animale, alge marine);

j) personalul care își desfășoară activitatea în cadrul unității din România să fie angajat:

(i) prin încheierea unui contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată/determinată, conform Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; contractul se înregistrează în Registrul general de evidență al salariaților, prin REVISAL, conform Hotărârii Guvernului nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările ulterioare; sau

(ii) ca persoane fizice autorizate, constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, care să aibă ca obiect de activitate asimilabil activităților de inspecție și certificare; sau

(iii) ca persoane detașate pe teritoriul României, de către organismele de control stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene, cu raporturi de muncă, conform prevederilor Legii nr. 344/2006 privind detașarea salariaților în cadrul prestării de servicii transnaționale, cu modificările și completările ulterioare;

k) să existe nominalizată o persoană responsabilă de ansamblul activităților de inspecție și certificare pentru unitatea din România;

l) să prezinte ultimul raport de evaluare al organismului de acreditare, inclusiv evaluarea activității unității din România.

(2) Persoana responsabilă de ansamblul activităților de inspecție și certificare din cadrul unității din România trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă pregătire corespunzătoare, respectiv studii superioare/postuniversitare de specialitate în domeniile agricultură, horticultură, zootehnie, medicină veterinară, ecologie, industrie alimentară sau alte domenii conexe agriculturii, precum și experiență de minimum un an în unul dintre aceste domenii;

b) să dețină competențe atestate care dovedesc un nivel ridicat de cunoștințe teoretice și practice privind modul de producție ecologică, în conformitate cu legislația națională și comunitară din domeniu;

c) să fie angajată cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, conform Legii nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) OC care au sediul principal în alt stat membru pot să se stabilească în România printr-o unitate a cărei formă juridică este acceptată de legislația națională. Unitatea din România poate include în denumirea sa denumirea comercială a organismului de control.

(4) Personalul OC implicat în procesul de inspecție și certificare a producției ecologice trebuie să fie prezent obligatoriu la inspecția de audit desfășurată anual la sediul din România de către reprezentanții MADR, ori de câte ori aceștia solicită acest lucru. Toată documentația aferentă activității de inspecție și certificare a producției ecologice trebuie pusă la dispoziția MADR, iar în cazul în care aceasta este redactată într-o altă limbă, va fi însoțită de o traducere autorizată în limba română.

Art. 3. — (1) în vederea aprobării, OC depune la MADR următoarele documente:

- a) cererea pentru obținerea aprobării ca OC, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul ordin;
- b) copia certificatului de înregistrare (sau un document similar) eliberat de autoritatea competentă din statul membru unde este înregistrat OC, iar pentru unitatea din România să prezinte și certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să reiasă că obiectul de activitate poate fi asimilat inspecției și certificării;
- c) copia certificatului de atestare fiscală valabil (sau un document similar), eliberat de autoritatea financiară din statul membru în care este înregistrat OC, din care să rezulte că nu înregistrează obligații fiscale, iar pentru unitatea din România să prezinte certificatul de atestare fiscală din care să rezulte că nu înregistrează obligații fiscale administrate de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- d) copia cazierului fiscal (sau un document similar) eliberat în condițiile legii de autoritatea competentă a statului membru unde este înregistrat OC, iar pentru unitatea din România de autoritatea competentă, din care să rezulte că nu au fost săvârșite fapte sancționate de legile fiscale, financiare, vamale, precum și de cele care privesc disciplina financiară, inactivitatea fiscală și neatragera răspunderii solidare;
- e) copia actului constitutiv al OC, precum și a actului constitutiv al unității din România;
- f) copia certificatului constatator (sau un document similar) actualizat, valabil, emis de autoritatea competentă din statul membru în care OC este înregistrat, respectiv și copia certificatului constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru unitatea din România;
- g) copia certificatului de acreditare a OC pentru domeniul/domeniile de certificare, conform Standardului european EN ISO/CEI 17065 eliberat de către un organism de acreditare echivalent din Uniunea Europeană semnat al acordului de recunoaștere multilaterală a acreditării europene EA-MLA în care să fie inclusă și unitatea din România;
- h) o scurtă prezentare a OC, din care să rezulte experiența în domeniul inspecției și certificării produselor ecologice și obiectivele stabilite pentru activitățile pentru care este aprobat, precum și pentru unitatea din România. Din descriere trebuie să rezulte și cerințele prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. e);
- i) copii ale documentelor ce privesc existența echipamentului și a infrastructurii necesare pentru îndeplinirea sarcinilor de inspecție și certificare aflate la dispoziția unității din România;
- j) documente care să ateste imparțialitatea și lipsa conflictului de interese privind exercitarea sarcinilor de inspecție și certificare a persoanelor care desfășoară activitatea în cadrul unității din România (declarații de imparțialitate și pentru evitarea conflictului de interese);
- k) copia procedurii standard de inspecție/control și instrucțiunile de lucru care să conțină o descriere detaliată a măsurilor și cerințelor de control pe care unitatea din România se angajează să le impună operatorilor, în conformitate cu prevederile titlului IV „Controale” din R(CE) nr. 889/2008, având în vedere fiecare grupă de produse și activitate specifică pentru care se solicită aprobarea;

- l) copia contractului pentru sediul unității din România;
- m) copia asigurării de răspundere civilă profesională a OC cu referire și la unitatea din România;
- n) copia documentului ce atestă în mod detaliat fundamentarea costurilor de inspecție și certificare aplicabile operatorilor;
- o) copia ultimului raport de evaluare al organismului de acreditare pentru OC, precum și pentru unitatea din România;
- p) copia raportului anual de audit intern al OC în care să fie inclusă și unitatea din România, după caz;
- q) copia procedurii de emitere și verificare a documentelor justificative, în care să fie incluse formularele-
tip utilizate de OC, după cum urmează:
- (i) copii ale modelului/modelelor de rapoarte întocmite în urma inspecțiilor pe teren, în conformitate cu art. 65 alin. (3) din R(CE) nr. 889/2008, pentru fiecare tip de activitate desfășurată de operator;
- (ii) copii ale modelelor documentelor justificative emise în conformitate cu art. 29 alin. (1) din R(CE) nr. 834/2007 și alte documente emise operatorilor în vederea efectuării tranzacțiilor comerciale; documentele justificative (de tranzacție) cu semnătura electronică a organismului emitent, ca element de siguranță suplimentar, după caz;
- (iii) copii ale modelelor contractelor de prestări de servicii, precum și tarifele practicate pentru prestarea serviciilor de inspecție și certificare;
- r) copia procedurii de verificare a neconformităților care să cuprindă documentele ce indică măsuri detaliate pe care unitatea din România intenționează să le aplice în caz de suspiciuni, conform prevederilor art. 91 din Regulamentul (CE) nr. 889/2008, sau în cazul identificării de nereguli și/sau încălcări (catalogul de sancțiuni), ținând cont de lista sancțiunilor pe care OC le aplică operatorilor, prevăzută în anexa nr. 2 la prezentul ordin;
- s) copia procedurii pentru planificarea inspecțiilor anuale obligatorii în conformitate cu art. 65 din R(CE) nr. 889/2008, precum și a procedurii pentru planificarea inspecțiilor suplimentare, bazată pe evaluarea generală a riscului de nerespectare a regulilor de producție ecologică, în conformitate cu art. 65 alin. (4) și 92c alin. (2) din R(CE) nr. 889/2008 în care să fie menționate prevederile de la art. 9 alin. (1) lit. i);
- ș) declarație scrisă a persoanei responsabile pentru unitatea din România, prin care se angajează să pună la dispoziția MADR, în orice situații, rapoarte de evaluare sau orice alte informații cu privire la acreditarea, conform Standardului european EN ISO/CEI 17065, emise de organismul de acreditare, precum și angajamentul de a respecta legislația aplicabilă activității de inspecție și certificare;
- t) copia organigramei unității din România însoțită de dosarul personalului angajat, astfel încât să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute la art. 27 alin. (5) lit. b) pct. (ii) din R(CE) nr. 834/2007 și care va cuprinde:

- (i) copii ale diplomelor de studii superioare/studii postuniversitare de specialitate/acte ce dovedesc o experiență de 5 ani în domeniul agriculturii ecologice;
 - (ii) curriculum vitae;
 - (iii) copii ale contractelor individuale de muncă;
 - (iv) copii ale certificatelor de înregistrare eliberate de Oficiul Național al Registrului Comerțului, pentru personalul care prestează activitate de inspecție și care este constituit în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, din care să reiasă că obiectul principal de activitate poate fi asimilat inspecției;
 - ț) copii ale adeverințelor de formare sau perfecționare profesională a inspectorilor care să dovedească calificarea lor pentru efectuarea inspecțiilor;
 - u) copia documentului privind nominalizarea persoanei responsabile de activitatea de inspecție și certificare pentru unitatea din România;
 - v) specimenul de semnătură al persoanei împuternicite pentru eliberarea documentelor justificative menționate la lit. q) pct. (ii) și specimenul de semnătură al persoanei responsabile pentru unitatea din România, precum și al inspectorilor ce activează pe teritoriul României;
 - w) copia asigurării de răspundere civilă și profesională pentru activitatea de certificare producție ecologică, corespunzătoare domeniului/domeniilor pentru care solicită aprobarea, care să acopere inclusiv unitatea din România.
- (2) OC poate subcontracta încercări cu laboratoare acreditate, conform SR EN ISO/CEI 17025 „Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări”, de asemenea laboratoarele să dețină acreditare pentru efectuarea analizelor specifice domeniului/domeniilor pentru care se cere aprobarea. În acest sens se vor prezenta contracte care să ateste colaborarea cu astfel de laboratoare.
- (3) Documentele prevăzute la alin. (1) și (2) se depun de OC prevăzute la art. 2 alin. (3) care s-au stabilit pe teritoriul României printr-o unitate a cărei formă juridică este acceptată de legislația națională.

CAPITOLUL III

Condițiile de aprobare a organismelor de control cu sediul principal în România

Art. 4. — (1) OC candidat trebuie să îndeplinească criteriile prevăzute la art. 27 din R(CE) nr. 834/2007, precum și următoarele cerințe:

- a) să fie persoane juridice române, înregistrate conform legislației în vigoare;
- b) să fie acreditate pentru grupele de produse pentru care solicită aprobarea, în conformitate cu standardul SR EN ISO/CEI 17065, de către Organismul Național de Acreditare din România sau de alt organism de acreditare echivalent din Uniunea Europeană semnată al acordului de recunoaștere multilaterală a

acreditării europene EA-MLA;

c) să fie independente față de toate părțile implicate, imparțiale și integre; OC și personalul acestora nu trebuie să fie supuse niciunei presiuni comerciale sau financiare care ar putea să le influențeze deciziile;

d) să dețină documente care să ateste existența echipamentului și a infrastructurii necesare pentru a îndeplini sarcinile de inspecție și certificare;

e) să dețină un document de descriere a activității din care să reiasă cel puțin următoarele:

(i) OC își asumă întreaga responsabilitate pentru activitățile desfășurate sub acreditare;

(ii) descrierea explicită a activităților care se vor desfășura sub acreditare;

(iii) persoana nominalizată responsabilă pentru informarea autorității competente cu privire la orice modificare apărută în statutul acreditării, care a stat la baza aprobării;

f) să dețină asigurare de răspundere civilă și profesională pentru activitatea de inspecție și certificare, corespunzătoare domeniului/domeniilor pentru care solicită aprobarea;

g) să prezinte detaliat o fundamentare a costurilor inspecție și certificare aplicabile operatorilor;

h) să prezinte raportul anual de audit intern, dacă a fost auditat în ultimul an, inclusiv modul de remediere a neconformităților, după caz;

i) să dispună de un număr suficient de personal calificat, proporțional cu domeniile de certificare pentru care solicită aprobarea;

j) pentru desfășurarea activității, personalul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

(i) să aibă pregătirea corespunzătoare, respectiv cel puțin studii medii agricole/studii superioare în domeniile agricultură, horticultura, zootehnie, medicină veterinară, ecologie, industrie alimentară sau alte domenii conexe agriculturii/studii postuniversitare de specialitate în domeniile agricultură, horticultura, zootehnie, medicină veterinară, ecologie, industrie alimentară sau alte domenii conexe agriculturii;

(ii) să dețină competențe atestate din care să rezulte că este instruit corespunzător cu cerințele R(CE) nr. 834/2007, ale R(CE) nr. 889/2008 și ale legislației naționale de aplicare. Astfel, se face dovada cunoașterii și înțelegerii filierei agricole și agroalimentare, a modului de producție ecologică (producție animalieră, producție vegetală, procesare, depozitare, distribuție, comercializare, acvacultură, hrană pentru animale, alge marine);

k) personalul care își desfășoară activitatea să fie angajat:

(i) prin încheierea unui contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată/determinată, conform Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; contractul se înregistrează în Registrul general de evidență al salariaților, prin REVISAL, conform Hotărârii Guvernului

nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările ulterioare; sau

(ii) ca persoane fizice autorizate, constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, care să aibă ca obiect de activitate asimilabil activităților de inspecție și certificare;

l) să existe nominalizată o persoană responsabilă de ansamblul activităților de inspecție și certificare, angajată cu contract individual de muncă, conform Legii nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

m) să prezinte ultimul raport de evaluare al organismului de acreditare.

(2) Persoana responsabilă de ansamblul activităților de inspecție și certificare trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă pregătire corespunzătoare, respectiv studii superioare/postuniversitare de specialitate în domeniile agricultură, horticultură, zootehnie, medicină veterinară, ecologie, industrie alimentară sau alte domenii conexe agriculturii și experiență specifică în domeniu de minimum un an în unul dintre aceste domenii;

b) să aibă competențe atestate care dovedesc un nivel ridicat de cunoștințe teoretice și practice privind modul de producție ecologică, în conformitate cu legislația națională și comunitară din domeniu;

c) să fie angajată cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, conform Legii nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — (1) în vederea aprobării, OC candidat depune la MADR următoarele documente:

a) cererea pentru obținerea aprobării ca OC, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul ordin;

b) copia certificatului de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului sau de la altă autoritate cu atribuții de înregistrare a persoanei juridice din care să reiasă că obiectul de activitate poate fi asimilat inspecției și certificării;

c) copia certificatului de atestare fiscală valabil, din care să rezulte că nu înregistrează obligații fiscale administrate de Agenția Națională de Administrare Fiscală;

d) copia cazierului fiscal eliberat în condițiile legii, din care să rezulte că nu au fost săvârșite fapte sancționate de legile fiscale, financiare, vamale, precum și de cele care privesc disciplina financiară, inactivitatea fiscală și neatragerea răspunderii solidare;

e) copia actului constitutiv al OC candidat;

f) copia certificatului constatator actualizat, valabil, emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

g) copia certificatului de acreditare a OC pentru domeniul/domeniile de certificare, conform Standardului SR EN ISO/CEI 17065 eliberat de către Organismul Național de Acreditare din România sau de alt organism de acreditare echivalent din Uniunea Europeană semnat al acordului de recunoaștere multilaterală a acreditării europene EA-MLA;

h) o scurtă prezentare a OC, din care să rezulte experiența în domeniul inspecției și certificării produselor ecologice și obiectivele stabilite pentru activitățile pentru care este aprobat, precum și să reiasă cerințele prevăzute la art. 4 alin (1) lit. e);

i) copii ale documentelor ce privesc existența sediului, echipamentului și a infrastructurii necesare pentru a îndeplini sarcinile de inspecție și certificare;

j) documente care să ateste imparțialitatea și lipsa conflictului de interese privind exercitarea sarcinilor de inspecție și certificare (declarații de imparțialitate și pentru evitarea conflictului de interese);

k) copia procedurii standard de inspecție/control și instrucțiunile de lucru aprobate de OC care să conțină o descriere detaliată a măsurilor și cerințelor de control pe care OC candidat se angajează să le impună operatorilor, în conformitate cu prevederile titlului IV „Controale” din

R (CE) nr. 889/2008, având în vedere fiecare grupă de produse și activitate specifică pentru care se solicită aprobarea;

l) copia contractului încheiat pentru sediul unde OC își desfășoară activitatea;

m) copia asigurării de răspundere civilă profesională a OC;

n) copia documentului ce atestă în mod detaliat fundamentarea costurilor de inspecție și certificare aplicabile operatorilor;

o) copia ultimului raport de evaluare al OC;

p) copia raportului anual de audit intern, după caz;

q) copia procedurii de emisie și verificare a documentelor justificative, în care să fie incluse formularele-tip utilizate de OC, după cum urmează:

(i) copii ale modelului/modelelor de rapoarte întocmite în urma inspecțiilor pe teren, în conformitate cu art. 65 alin. (3) din R (CE) nr. 889/2008, pentru fiecare tip de activitate desfășurată de operator;

(ii) copii ale modelelor documentelor justificative emise în conformitate cu art. 29 alin. (1) din R (CE) nr. 834/2007 și alte documente emise operatorilor în vederea efectuării tranzacțiilor comerciale; documentele justificative (de tranzacție) cu semnătura electronică a OC emitent, ca element de siguranță suplimentar, după caz;

(iii) copii ale modelelor contractelor de prestări de servicii, precum și tarifele practicate pentru prestarea serviciilor de inspecție și certificare;

r) copia procedurii de verificare a neconformităților care să cuprindă documentele pe care OC intenționează să le aplice în caz de suspiciuni, conform prevederilor art. 91 din R (CE) nr. 889/2008 sau în cazul identificării de nereguli și/sau încălcări (catalogul de sancțiuni), ținând cont de lista sancțiunilor pe care OC le aplică operatorilor, prevăzută în anexa nr. 2 la prezentul ordin;

s) copia procedurii pentru planificarea inspecțiilor anuale obligatorii, în conformitate cu art. 65 din R (CE) nr. 889/2008, precum și a procedurii de planificare a inspecțiilor suplimentare bazată pe evaluarea generală a riscului de nerespectare a regulilor de producție ecologică, în conformitate cu art. 65 alin. (4) și 92c alin. (2) din R (CE) nr. 889/2008, în care să fie menționate prevederile art. 9 alin. (1) lit. i);

ș) declarație scrisă a persoanei responsabile prin care se angajează să pună la dispoziția MADR, în orice situații, rapoarte de evaluare sau orice alte informații cu privire la acreditarea, conform Standardului european EN ISO/CEI 17065, emise de organismul de acreditare, precum și angajamentul de a respecta legislația aplicabilă activității de inspecție și certificare;

t) copia organigramei, însoțită de dosarul personalului angajat, astfel încât să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute la art. 27 alin. (5) lit. b) pct. (ii) din R (CE) nr. 834/2007 și care va cuprinde:

(i) copii ale diplomelor de studii superioare/studii postuniversitare de specialitate/studii medii agricole, acte doveditoare pentru o experiență de 5 ani în domeniul agriculturii ecologice;

(ii) curriculum vitae;

(iii) copii ale contractelor individuale de muncă;

(iv) copii ale certificatelor de înregistrare eliberate de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru personalul care prestează activitate de inspecție și care este constituit în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, sau a Legii nr. 344/2006, cu modificările și completările ulterioare, din care să reiasă că obiectul principal de activitate poate fi asimilat inspecției și certificării;

ț) copii ale adeverințelor de formare sau perfecționare profesională a inspectorilor care să dovedească calificarea lor pentru efectuarea inspecțiilor;

u) copia documentului privind nominalizarea persoanei responsabile cu desfășurarea activității de inspecție și certificare a OC;

v) specimenul de semnătură al persoanei împuternicite pentru eliberarea documentelor justificative menționate la lit. q) pct. (ii) și specimenul de semnătură al persoanei responsabile cu desfășurarea activității OC, precum și al inspectorilor;

w) copia asigurării de răspundere civilă și profesională pentru activitatea de inspecție și certificare, corespunzătoare domeniului/domeniilor pentru care solicită aprobarea.

(2) OC poate subcontracta încercări cu laboratoare acreditate, conform SR EN ISO/CEI 17025 „Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări”, de asemenea laboratoarele să dețină

acreditare pentru efectuarea analizelor specifice domeniului/domeniilor pentru care se cere aprobarea. În acest sens se vor prezenta contracte care să ateste colaborarea cu astfel de laboratoare.

CAPITOLUL IV

Condiții de depunere a documentelor pentru aprobarea organismelor de control care au sediul principal în alt stat membru, precum și a celor care au sediul principal în România

Art. 6. — (1) Documentele prevăzute la art. 3 alin. (1) sau la art. 5 alin. (1) se depun de către OC la MADR oricând în timpul anului. În cazul OC aprobat de MADR, acestea vor depune documentele cu minimum 60 de zile înainte de expirarea datei certificatului de aprobare. Documentele vor fi însoțite de opis, vor fi prezentate pe suport hârtie, redactate în limba română sau în traduceri autorizate în limba română, după caz, certificate „pentru conformitate cu originalul”, însușite prin semnătura persoanei responsabile.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) trebuie să fie numerotate manual, pe față, centru, jos, în ordine crescătoare, de la 1 la ...n, unde „n” este numărul total al filelor din dosarul depus în vederea aprobării, iar ultima pagină a dosarului trebuie să conțină mențiunea „acest dosar cuprinde «n» file” și este semnată, ștampilată, după caz, de către persoana responsabilă.

(3) Analiza dosarului de aprobare a OC se realizează într-un termen de 60 de zile de la data depunerii documentelor prevăzute la art. 3 alin. (1) și la art. 5 alin. (1) de către comisia de aprobare.

(4) În cazul în care, după analiza documentelor depuse, comisia de aprobare constată unele neconformități, aceasta va înștiința OC, în scris (poștă, fax, e-mail), în termen de 5 zile lucrătoare de la constatare, cu privire la completarea documentelor. OC candidat trebuie să prezinte documentația indicată cel târziu în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării de completare.

(5) Pe tot parcursul procedurii de aprobare se păstrează confidențialitatea informațiilor obținute, la toate nivelurile.

Art. 7. — (1) În vederea aprobării, comisia de aprobare analizează documentele depuse de OC și emite raportul de aprobare, care conține, la secțiunea concluzii, propunerea motivată de aprobare sau de respingere a aprobării.

(2) Comisia de aprobare respinge o cerere de aprobare în cazul în care:

- a) documentele prezentate nu sunt conforme cu prevederile art. 3 alin. (1) sau art. 5 alin. (1);
- b) când procedurile de lucru nu asigură coerența fluxului procedural propus sau nu sunt asigurătorii din perspectiva eficacității și eficienței controalelor.

(3) În baza raportului de aprobare se emite decizia semnată de conducerea MADR privind aprobarea sau,

după caz, respingerea motivată a aprobării.

(4) Decizia de aprobare sau de respingere a aprobării se consemnează în registrul comisiei de aprobare al OC și se comunică în scris OC.

(5) în situația emiterii deciziei de aprobare, structura cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice elaborează certificatul de aprobare semnat de conducerea ministerului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul ordin, și atribuie acestuia un număr de cod, în conformitate cu prevederile art. 27 alin. (10) din R (CE) nr. 834/2007; în funcție de solicitarea din cererea menționată la art. 3 alin. (1) lit. a) sau art. 5 alin. (1) lit. a) certificatul de aprobare se acordă pentru inspecția și certificarea activităților de producție, procesare și distribuție menționate la art. 1 din R (CE) nr. 834/2007, pentru următoarele grupe de produse:

A: Produse vegetale neprocesate

B: Animale vii sau produse de origine animală neprocesate

C: Produse de acvacultură și alge marine

D: Produse agricole procesate pentru a fi utilizate ca

alimente

E: Produse agricole procesate pentru a fi utilizate ca hrană pentru animale

F: Material de propagare vegetativ și semințe pentru cultură.

(6) Certificatul de aprobare acordat unui OC are valabilitate de 1 an de la data eliberării.

(7) OC poate depune la MADR contestație la decizia primită, în termen de 30 de zile, în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Contestația se soluționează în termen de 30 de zile de la data primirii de către comisia de soluționare a contestațiilor, numită de conducerea MADR.

(9) Comisia de soluționare a contestațiilor prevăzută la alin. (8), în urma soluționării contestației, va comunica decizia de aprobare/respingere a contestației OC, decizie semnată de conducerea MADR.

(10) Decizia de aprobare/respingere a contestației se consemnează în registrul de contestații al comisiei de soluționare a contestațiilor.

(11) în cazul emiterii unei decizii de aprobare a contestației, aceasta se comunică și structurii cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice în vederea punerii în aplicare a dispozițiilor prevăzute la alin. (5).

(12) Lista OC aprobate se publică pe site-ul MADR.

(13) MADR atribuie un număr de cod OC aprobat în conformitate cu prevederile art. 27 alin. (10) din R (CE) nr. 834/2007.

(14) în cazul în care OC cu sediul principal în alt stat membru închide (prin radiere CUI) unitatea aprobată de MADR și ulterior deschide altă unitate (cu alt CUI), aceasta va primi din partea MADR un alt cod de identificare în urma noii aprobări.

(15) Certificatul de aprobare menționat la alin. (5) reprezintă actul în baza căruia MADR delegă organismelor de control atribuții de inspecție și certificare în domeniul producției ecologice.

Art. 8. — (1) în vederea extinderii domeniilor sale de activitate, OC aprobat transmite oricând în timpul anului o solicitare către MADR, însoțită de următoarele documente:

- a) cererea pentru extinderea domeniilor de activitate a OC, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul ordin;
- b) copia certificatului de acreditare, emis de organismul de acreditare, conform Standardului european EN ISO/CE117065, din care să rezulte noul domeniu, respectiv noile domenii pentru care se solicită aprobarea;
- c) procedurile de inspecție și certificare care să cuprindă domeniul/domeniile pentru care se solicită aprobarea;
- d) copia actului constitutiv al OC.

(2) La primirea solicitării de extindere a domeniilor de activitate, structura cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice analizează documentele primite și elaborează raportul de aprobare, care conține, la secțiunea concluzii, propunerea de aprobare sau de respingere a extinderii activității.

(3) Decizia de aprobare sau de respingere a extinderii activității semnată de conducerea MADR se consemnează în registrul structurii cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii și se comunică în scris OC, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii de aprobare.

(4) în situația emiterii deciziei de aprobare a extinderii activității, structura cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice elaborează OC un nou certificat de aprobare, care va cuprinde și noul domeniu/noile domenii, semnat de conducerea MADR, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul ordin.

(5) Mențiunile referitoare la numărul certificatului, numărul de identificare, data aprobării și data expirării din certificatul de aprobare anterior nu se vor schimba, fiind preluate în noul certificat.

(6) Certificatul de aprobare anterior va fi anulat printr-o decizie semnată de conducerea MADR.

CAPITOLUL V

Atribuțiile organismelor de control aprobate

Art. 9. — (1) Obligațiile OC față de operatorii care desfășoară activități în sectorul de agricultură ecologică sunt următoarele:

- a) să aplice în unitățile/fermele de producție care fac obiectul inspecției și certificării cerințele de control prevăzute la titlul IV „Controale” din R (CE) nr. 889/2008;
- b) să verifice declarația operatorilor, în conformitate cu prevederile art. 63 din R (CE) nr. 889/2008;
- c) să efectueze cel puțin o inspecție/an la fiecare operator înregistrat în sistemul de agricultură ecologică, aflat sub contract de prestări servicii, în conformitate cu art. 65 alin. (1) din R (CE) nr. 889/2008, care să includă inspecția fizică obligatorie completă a tuturor locațiilor/punctelor de lucru ale operatorului; inspecțiile la operatori trebuie realizate în perioada optimă astfel încât să se asigure eficacitatea și oportunitatea controalelor în toate etapele de producție, procesare și distribuire a produselor, în conformitate cu art. 4 alin. (2) lit. a) din R (CE) nr. 882/2004;
- d) fac excepție de la prevederile lit. b) comercianții care fac dovada unor proceduri standardizate și aplicate întregului lanț de unități de comercializare direct către consumatorul final; în acest caz inspecțiile se efectuează pe un eșantion de minimum 7% din unitățile din lanțul de comercializare;
- e) să efectueze cel puțin o inspecție/an la fiecare subcontractant al operatorilor aflați sub contract de prestări servicii, conform prevederilor art. 28 alin. (1) din R (CE) nr. 834/2007; inspecțiile la operatori trebuie realizate în perioada optimă astfel încât să se asigure eficacitatea și oportunitatea controalelor în toate etapele de producție, procesare și distribuire a produselor, în conformitate cu art. 4 alin. (2) lit. a) din R (CE) nr. 882/2004;
- f) să verifice existența tuturor documentelor contabile care să asigure trasabilitatea produselor certificate;
- g) să preleveze și să analizeze probe pentru determinarea produselor neautorizate pentru agricultura ecologică sau pentru verificarea tehnicilor de producție care nu sunt în conformitate cu regulile de producție ecologică și/sau să preleveze și să analizeze probe în vederea detectării unei posibile contaminări cu produse neautorizate pentru producția ecologică în funcție de procedura de evaluare a riscului stabilită de OC; numărul eșantioanelor care trebuie prelevate și analizate de către OC în fiecare an trebuie să corespundă unui procent de cel puțin 5% din numărul de operatori pe care OC îi controlează. În situația în care există suspiciuni de utilizare a produselor neautorizate pentru producția ecologică de către alți operatori, în conformitate cu art. 65 alin. (2) din R (CE) nr. 889/2008, se prelevează probe peste limita minimă de 5%, la toți operatorii în cauză;
- h) să elaboreze un raport de inspecție, care să cuprindă concluziile inspecției, data și semnătura inspectorului OC, contrasemnat de operator, în conformitate cu art. 65 alin. (3) din R (CE) nr. 889/2008; o copie să fie înmănată obligatoriu operatorului sau transmisă acestuia în maximum 10 zile de la data efectuării inspecției;
- i) să efectueze, la cel puțin 10% din operatorii cu care au fost încheiate contracte de prestări servicii, inspecții suplimentare prin sondaj, neanunțate. Inspecțiile suplimentare sunt stabilite în baza evaluării

generale a riscului de nerespectare a regulilor de producție și în baza rezultatelor inspecției obligatorii anunțate, conform prevederilor art. 92c alin. (2) din R (CE) nr. 889/2008. Criteriile generale pentru evaluarea riscului se stabilesc luând în considerare în mod obligatoriu:

- rezultatul controalelor anterioare;
- gravitatea sancțiunilor aplicate;
- dimensiunea exploatației în sistemul de agricultură ecologică/unității, tipul și structura operatorului;
- categoria de produse obținute care implică un risc de apariție a neconformităților;
- riscul de a schimba produsele convenționale cu produse ecologice în cazul activităților mixte;
- obținerea de derogări de la regulile de producție ecologică.

Algoritmul de aplicare a factorilor de risc, măsurile de management al riscului în cazul în care se înregistrează rate mari de neconformități în cadrul eșantionului se stabilesc printr-o procedură elaborată de către OC. Procedura va cuprinde și metoda de evaluare a eficienței factorilor de risc și modalitatea de extindere a eșantionului în cazul incidenței mari a neconformităților;

j) să stabilească planul anual de inspecții, în conformitate cu art. 65 din R (CE) nr. 889/2008, care să cuprindă și procentul prevăzut la lit. i);

k) să efectueze în perioada optimă un control la operatorii care provin de la OC care s-au retras din proprie inițiativă sau cărora le-a fost retrasă aprobarea de către MADR. în cazul în care, în urma controlului și/sau analizei dosarului pus la dispoziție de OC care s-a retras sau căreia i-a fost retrasă aprobarea, se constată că operatorii au respectat regulile de producție ecologică, noul OC emite documentul justificativ prevăzut la lit. o); în cazul în care OC i-a fost retrasă aprobarea sunt controlați toți operatorii;

l) în cazul rezilierii unui contract de prestări servicii între un OC și un operator, OC care a preluat operatorul are obligația, în conformitate cu art. 92 alin. (2) din R (CE) nr. 889/2008, să verifice nonconformitățile constatate de OC anterior și să ceară dosarul de control de la acesta;

m) în conformitate cu art. 92 alin. (2) din R (CE) nr. 889/2008, în cazul rezilierii contractului de prestări servicii între un OC și un operator, noul OC trebuie să solicite dosarul de control al operatorului. OC anterior are obligația transmiterii dosarului de control în decurs de maximum 10 zile lucrătoare de la solicitare;

n) să verifice documentele contabile ale operatorilor, în conformitate cu art. 66 din R (CE) nr. 889/2008;

o) să emită documente justificative operatorilor care îndeplinesc condițiile specifice de producție ecologică, în conformitate cu art. 68 din R (CE) nr. 889/2008, în vederea aplicării art. 29 alin. (1) din R (CE) nr. 834/2007, care pot fi denumite și certificat de conformitate/master certificat/certificat de confirmare a conversiei, precum și alte documente justificative care însoțesc orice tranzacție comercială efectuată de operator în afara teritoriul României (certIFICATE de tranzacție), în baza documentelor fiscale

aferente;

p) certificatele de tranzacție pot fi emise și în format electronic și se eliberează la data efectuării tranzacției pentru operatorii care comercializează cantități mai mari de 500 kg în cazul produselor agricole neprocesate și 100 kg în cazul produselor apicole și produselor agricole procesate; acestea cuprind minimum informațiile cuprinse în anexa nr. 5, respectiv: denumirea și adresa operatorului, categoria de produse tranzacționate, cantitatea netă (tone), denumirea beneficiarului, factura/avizul de însoțire a mărfii în baza căruia a fost emis certificatul de tranzacție, precizarea că acel lot a fost sau nu supus prelevării de probe pentru analiză, data emiterii buletinului de analiză semnătura și ștampila emitentului, precum și mențiunea că acesta nu înlocuiește certificatul de conformitate/master certificat/certificat de confirmare a conversiei;

q) să verifice trasabilitatea (inclusiv identificarea loturilor realizate de operatori) produselor în toate etapele de producție, procesare și distribuție, în conformitate cu art. 27 alin. (13) din R (CE) nr. 834/2007;

r) să transmită operatorilor aflați sub contract de prestări servicii toate documentele eliberate pentru aceștia în vederea comercializării produselor;

s) să certifice doar produsele care au fost supuse unui control în sensul prevederilor lit. c) a prezentului alineat;

ș) să elibereze, până la data de 15 octombrie a fiecărui an, o anexă la documentul justificativ menționat la lit. o), conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul ordin, pentru operatorii care au accesat măsura 214 „Plăți de agromediu”, pachetul 5 „Agricultură ecologică”, a Programului Național de Dezvoltare Rurală 2007—2013 sau pentru cei care accesează măsura 11 „Agricultură ecologică” din PNDR 2014—2020, măsură de sprijin financiar destinată suprafețelor certificate ecologic sau aflate în conversie la metodele și practicile specifice agriculturii ecologice, pe toată durata aplicării acestei măsuri;

t) prin excepție de la prevederile lit. ș), OC pot elibera anexa la documentul justificativ până la data de 15 decembrie, în cazul încheierii contractelor cu operatori aflați în sistemul de inspecție și certificare al altui OC căruia i-a fost retrasă aprobarea sau s-a retras în decursul anului respectiv;

ț) să aplice prevederile art. 91 din R (CE) nr. 889/2008 și să interzică operatorilor comercializarea produselor cu referire la metoda de producție ecologică în cazul în care se demonstrează că un produs obținut sau importat de operatorul în cauză ori primit de la alt operator nu respectă regulile de producție ecologică;

u) să verifice modul de aplicare a regulilor specifice de etichetare a produselor agroalimentare ecologice, să probeze operatorilor folosirea pe etichetă a termenilor și indicațiilor obligatorii, în conformitate cu prevederile art. 23 și 24 din R (CE) nr. 834/2007, și să avizeze cererea de solicitare pentru utilizarea siglei „ae”, specifică produselor ecologice certificate;

v) să acorde individual în mod justificat, la solicitarea operatorilor, înainte de achiziționarea semințelor sau materialului vegetativ, în conformitate cu prevederile art. 45 alin. (4) din R (CE) nr. 889/2008, autorizații pentru achiziționarea și utilizarea de semințe sau material de înmulțire vegetativ care nu provin din agricultura ecologică, dacă acestea nu sunt disponibile din producția ecologică;

w) să nu încheie contract cu operatorii care au fost excluși din sistemul de agricultură ecologică (persoană fizică, persoană juridică sau administrator al unei persoane juridice), timp de 5 ani de la excluderea acestora;

x) să nu aplice operatorilor alte tarife de inspecție și certificare decât cele stabilite în contractele de prestări de servicii;

y) să facă disponibilă publicului, pe pagina de web a OC, o listă actualizată ce conține numele și adresele operatorilor care fac obiectul inspecției, în conformitate cu art. 28 alin. (5) din R (CE) nr. 834/2007;

z) să facă disponibilă publicului, pe pagina de web a OC, o listă actualizată ce conține numele și adresele operatorilor cărora le-au fost eliberate documente justificative ce atestă statutul de certificat ecologic sau de confirmare a conversiei;

aa) să aplice imediat prevederile art. 30 alin. (2) din R (CE) nr. 834/2007 privind măsurile adoptate în caz de încălcări și nereguli; OC notifică MADR, în maximum 5 zile, orice sancțiune majoră constatată la operatorii verificați;

ab) să efectueze schimburi de informații, la cerere sau din proprie inițiativă, cu celelalte OC din România sau organisme de control din alte state membre, cu privire la rezultatele controalelor, în conformitate cu art. 31 din R (CE) nr. 834/2007, și să mențină înregistrările referitoare la schimbul de informații; fiecare OC aprobat trebuie să dețină un registru de sesizări, reclamații, plângeri;

ac) să afișeze pe site-ul propriu taxele și tarifele practicate operatorilor;

ad) să aplice prevederile art. 36 din R (CE) nr. 889/2008, precum și orice alte date necesare pentru stabilirea perioadelor de conversie a culturilor anuale sau perene, ținând cont de faptul că regulile excepționale prevăzute la cap. 6 din R (CE) nr. 889/2008 trebuie să fi fost puse în aplicare pe parcele pe parcursul unei perioade de conversie de cel puțin doi ani înainte de însămânțare sau, în cazul pășunilor sau al furajelor perene, de cel puțin doi ani înainte de utilizarea acestor produse ca furaje obținute din agricultura ecologică sau, în cazul culturilor perene, altele decât furajele, de cel puțin 3 ani înainte de prima recoltă a produselor ecologice.

(2) Un operator este controlat de un singur OC, astfel:

a) dacă un operator reziliază contractul cu un OC, în baza schimbului de informații prevăzut la art. 31 din R (CE) nr. 834/2007 se transmite la OC care preia operatorul în cauză dosarul de control a operatorului și orice alte documente care fac referire la rezultatul controalelor efectuate în maximum 10 zile de la solicitarea lui;

b) în situația în care OC care a preluat operatorul în cauză nu a intrat în posesia dosarului de control, acesta are obligația de a solicita dosarul de control de la OC anterior.

(3) OC le este interzisă aplicarea în activitatea desfășurată de proceduri de certificare a operatorilor (procedura de certificare în grup), care nu respectă prevederile art. 28 alin. (1) din R (CE) nr. 834/2007 și ale art. 65 din R (CE) nr. 889/2008.

(4) în cazul în care un OC renunță la activitatea de inspecție și certificare pentru care a fost aprobat (declararea nulității, fuziune, divizare totală, transformare, dizolvare, desființare ori printr-un alt mod prevăzut de actul constitutiv), fără a mai continua activitatea sub o altă formă juridică, va transmite fiecărui operator semnat al unui contract de prestări servicii, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de încetarea activității, o notificare în acest sens, precum și o copie a tuturor documentelor emise în ultimul an, în vederea continuării procesului de certificare. Notificarea trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) data de la care OC își va înceta activitatea;
- b) perioada pe care operatorii o au la dispoziție pentru a se înscrie la alt OC, în cazul în care intenționează să continue activitatea în domeniul agriculturii ecologice;
- c) lista OC aprobate de MADR pentru efectuarea inspecției și certificării produselor ecologice pe teritoriul României, pe care operatorii o au la dispoziție, postată pe site-ul MADR, în cazul intenției de continuare a procesului de certificare;
- d) opusul documentelor emise în ultimul an, în vederea continuării procesului de certificare.

Art. 10. — (1) Obligațiile organismelor de control față de structura cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice sunt următoarele:

- a) să transmită, până la data de 31 martie a fiecărui an, datele statistice anuale, conform modelului prevăzut în anexa nr. 7 la prezentul ordin;
- b) să transmită, până la data de 31 martie a fiecărui an, informațiile referitoare la operatorii nou-intrați și operatorii retrași/excluși din sistemul de inspecție și certificare al OC aferent anului anterior, conform modelului prevăzut în anexa nr. 8 la prezentul ordin;
- c) să transmită, până la data de 1 martie a fiecărui an, un raport al autorizațiilor acordate în anul anterior, conform modelului prevăzut în anexa nr. 10;
- d) să solicite aprobarea de derogări de la durata perioadei de conversie pentru parcelele de teren, în baza solicitărilor operatorilor și a verificărilor documentelor justificative, potrivit prevederilor art. 36 și 37 din R (CE) nr. 889/2008, conform procedurii prevăzute în anexa nr. 9;
- e) să solicite aprobarea de derogări pentru legarea animalelor din exploatațiile mici, în baza art. 39 din R (CE) nr. 889/2008, în conformitate cu procedura prevăzută în anexa nr. 11 la prezentul ordin; în sensul prezentului ordin, exploatații mici în sectorul de agricultură ecologică, producție animalieră, sunt considerate exploatațiile ce dețin un număr maxim de 20 de capete vaci și tauri de peste 2 ani din specia bovine;
- f) fără a aduce atingere prevederilor alin. (1) lit. h) și alin. (2), OC comunică orice modificare survenită în documentația care a stat la baza aprobării inițiale, în termen de 10 zile de la data la care aceasta intervine;
- g) să prevadă în procedura proprie posibilitatea ca MADR să fie informat, cu minimum 21 de zile înainte,

despre evaluarea ce urmează a fi realizată de organismul de acreditare la sediul principal de pe teritoriul României/unitate din România, pentru a permite reprezentanților MADR participarea în calitate de observatori;

h) să notifice, în maximum 10 zile lucrătoare, orice modificare cu privire la acreditare;

i) să notifice MADR, cu 30 de zile lucrătoare înainte de data de la care decide încetarea activității sale, despre intenția de renunțare la activitatea de inspecție și certificare pentru care au fost aprobate;

j) să răspundă în termen de 10 zile lucrătoare la orice solicitare venită din partea MADR;

k) să transmită justificarea modificării taxelor și tarifelor aplicate operatorilor din agricultura ecologică, ori de câte ori acestea se modifică;

l) să transmită documentele justificative eliberate operatorilor în conformitate cu art. 29 alin. (1) din R (CE) nr. 834/2007;

m) să introducă în sistemul informatic SII-AE datele despre operatorii inspecțai și certificați în sistemul de agricultură ecologică. Introducerea datelor se realizează în termen de: 15 zile de la data întocmirii raportului de inspecție; 15 zile de la data emiterii documentului justificativ.

(2) în cazul în care un OC este aprobat de MADR și ulterior aprobării au loc schimbări referitoare la denumire, siglă, sediul social, numărul de înmatriculare la Oficiul Național al Registrului Comerțului, numele persoanei responsabile, actualizarea domeniilor de activitate, în termen de 10 zile, acesta este obligat să informeze MADR printr-o adresă scrisă care să cuprindă motivul schimbărilor survenite, însoțită de documentele care atestă modificările suferite.

(3) în situația prevăzută la alin. (2), structura cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice analizează documentele transmise, poate solicita și alte documente dacă consideră necesar și elaborează un raport de aprobare, care conține, la secțiunea concluzii, propunerea de actualizare a certificatului de aprobare.

(4) în baza raportului de aprobare prevăzut la alin. (3) se emite o decizie de aprobare a modificărilor, semnată de conducerea MADR, și care se consemnează în registrul structurii cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice.

(5) în situația emiterii deciziei de aprobare a modificărilor conform alin. (4), structura cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice elaborează un nou certificat de aprobare, care va cuprinde noile modificări, semnat de conducerea MADR, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3. Mențiunile referitoare la numărul certificatului, numărul de identificare, data aprobării și data expirării din certificatul de aprobare anterior nu se vor schimba, fiind preluate în noul certificat.

(6) Certificatul de aprobare anterior va fi anulat printr-o decizie semnată de conducerea MADR.

(7) în cazul prevăzut la art. 7 alin. (14) este interzis să se emită documente justificative de către noua unitate înainte de obținerea noii aprobări din partea MADR.

(8) MADR, prin structura cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice, poate solicita OC orice alte informații pentru clarificări.

(9) în cazul în care schimbările prevăzute la alin. (2) sau art. 8 se referă la OC care nu sunt aprobate conform prevederilor art. 2—5, modelul de certificat de aprobare care se emite este cel prevăzut în anexa nr. 3.1.

Art. 11. — (1) Obligațiile organismelor de control față de structura cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice sunt următoarele:

a) să transmită, în primele 15 zile ale fiecărui semestru, către structura cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice informațiile privind inspecțiile efectuate în semestrul anterior, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 12 la prezentul ordin;

b) să transmită, până la data de 31 ianuarie, raportul privind activitățile de inspecție și certificare desfășurate în cursul anului precedent, în conformitate cu prevederile art. 27 alin. (14) din R (CE) nr. 834/2007, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 13 la prezentul ordin;

c) să permită accesul la birourile și facilitățile lor, precum și tot sprijinul necesar pentru ca reprezentanții structurii cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice să își exercite atribuțiile de control și supraveghere;

d) să comunice, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aplicării sancțiunii, în conformitate cu prevederile art. 92 alin. (4) din R (CE) nr. 889/2008, orice neregulă sau încălcare comisă de către operator și sancțiunea aplicată acestuia conform anexei nr. 2 și să facă dovada că a informat celelalte organisme de inspecție și certificare. De asemenea, se informează și organismele de control aflate în state membre sau țări terțe, în cazul depistării unor nereguli sau încălcări referitoare la produse aflate sub controlul acestora;

e) să transmită anual, până la data de 15 iunie, planul anual/estimativ al inspecțiilor, care să cuprindă planificarea calendaristică a inspecțiilor și inspectorii desemnați pentru realizarea acestora;

f) în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de art. 92a din R (CE) nr. 889/2008, în cazul în care un OC constată nereguli în aplicarea prevederilor privind producția ecologică, nereguli care afectează statutul produsului și/sau al terenului, sau este informat din alte surse despre nereguli cu produse ecologice, acesta investighează imediat originea neregulilor sau încălcărilor și informează, în conformitate cu lit. d), MADR. Informarea trebuie să cuprindă toate acțiunile întreprinse (inclusiv informarea celorlalte OC) și documentele care demonstrează constatările din timpul investigației;

g) să transmită documentele prevăzute la lit. f) însoțite de toate documentele care stau la baza emiterii respectivelor documente, ori de câte ori acestea sunt solicitate;

h) să transmită, până la data de 31 decembrie a fiecărui an, rezultatul evaluării efectuate de către organismul de acreditare; în cazul în care evaluarea nu a fost efectuată până la această dată, transmiterea rezultatului evaluării se face până cel târziu la data de 31 martie a anului următor;

i) să transmită raportul anual de audit intern, din care să reiasă că sediul principal/unitatea a fost

auditat/auditată în ultimul an, inclusiv modul de tratare a neconformităților;

j) să dețină, pentru fiecare operator aflat sub contract de prestări servicii, dosarul de control, conform prevederilor art. 2 lit. s) din R (CE) nr. 889/2008, și să îl păstreze în arhiva lor (în copie și/sau original) 5 ani de la încetarea contractului de inspecție și certificare;

k) să întreprindă acțiunile necesare pentru remedierea deficiențelor constatate de echipa de control din cadrul MADR, să prezinte dovada implementării acțiunilor corective și să comunice în termenul stabilit de autoritatea competentă în urma controlului efectuat remedierea neconformităților constatate.

(2) în cazul în care un OC renunță la activitatea de inspecție și certificare pentru care a fost aprobat sau i-a fost retrasă aprobarea de către MADR, acesta va transmite structurii cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice, cu 30 de zile lucrătoare înainte de data care decide încetarea activității sale sau în termen de 10 zile de la data retragerii aprobării, copia dosarelor de control (pe suport electronic) ale operatorilor supuși controlului. Copia dosarelor de control trebuie să fie însoțită de o adresă în care să se precizeze cel puțin următoarele:

a) data de la care intenționează să își înceteze activitatea/ i-a fost retrasă aprobarea;

b) o descriere a motivului renunțării la activitatea de inspecție și certificare în domeniul agriculturii ecologice (în cazul renunțării la activitatea de inspecție și certificare);

c) numărul de operatori cu care deține contract de inspecție și certificare în anul în curs.

(3) OC pune la dispoziția MADR, ori de câte ori este solicitat, dosarul de control pentru fiecare operator aflat sub contract de prestări de servicii, conform prevederilor art. 2 lit. s) din R (CE) nr. 889/2008. Dosarul de control va cuprinde obligatoriu toate documentele care au stat la baza emiterii deciziei de certificare.

(4) MADR, prin structura cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice, poate solicita orice alte informații pentru clarificări.

Art. 12. — Obligațiile organismelor de control față de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA), sunt următoarele:

1. în cazul în care APIA solicită OC explicații pentru documentele justificative emise, OC în cauză trebuie să le furnizeze în termenul stabilit, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării. În situația în care OC nu furnizează explicațiile solicitate până la prima autorizare la plată a operatorilor, documentele justificative nu vor fi luate în calcul. Numai în cazul în care datele puse la dispoziție de către OC sunt relevante, edificatoare și conforme cu prevederile legale, APIA decide pozitiv în privința operatorilor.

2. în cazul în care datele nu sunt puse la dispoziție de către OC în termen sau sunt puse la dispoziție de către OC, dar nu sunt relevante sau edificatoare, structura cu atribuții de inspecții tehnice din cadrul MADR verifică OC și transmite către APIA decizia privind conformitatea/neconformitatea sau veridicitatea documentului justificativ emis.

3. în situația în care în campania curentă operatorul înregistrat în sistemul de agricultură ecologică ca persoană fizică își schimbă forma de organizare în persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau întreprindere familială conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, acesta poate depune la APIA contractul cu OC și documentul justificativ menționat la art. 9 alin. (1) lit. o), încheiat în calitate de persoană fizică, aplicându-se prevederile art. 6 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015—2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 104/2015, cu modificările și completările ulterioare.

4. în campania ulterioară transformării astfel cum este prevăzută la alin. (3) este obligatorie prezentarea la APIA de către operator a contractului cu OC și a documentului justificativ menționat la art. 9 alin. (1) lit. o), încheiat în calitate de persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau întreprindere familială.

5. Având în vedere posibilitatea rotației variantelor de pachet 1, 2 și 5 în cadrul M11 — agricultura ecologică și perioada diferită de conversie a culturilor (în anul 2 se cultivă o cultură anuală și în anul 3 o cultură perenă, altele decât furajele perene și pășiști), atribuirea statutului de teren certificat ecologic sau aflat în conversia la agricultura ecologică se face după următoarea regulă:

a) dacă în primul an pe o parcelă aflată în conversie a fost declarată o cultură anuală/perenă, în al doilea an pe aceeași parcelă a fost declarată o cultură anuală/perenă, iar în al treilea an fermierul declară o cultură perenă, statutul parcelei este anul 3 conversie;

b) dacă în primii 2 ani pe o parcelă aflată în conversie a fost declarată o cultură perenă, iar în al treilea an fermierul declară o cultură anuală, statutul parcelei este certificat ecologic.

6. Reguli pentru modificarea documentului justificativ menționat la art. 9 alin. (1) lit. o):

a) dacă după emiterea documentului justificativ intervin modificări ale blocurilor fizice ca urmare a actualizării LPIS — Sistemului de identificare a parcelelor agricole, OC trebuie să actualizeze anexa aferentă documentului justificativ cu noile elemente de identificare ale parcelei;

b) în cazul în care documentul justificativ a fost depus în termenul legal, dar ulterior au fost depistate erori informatice recunoscute de OC (și incluse într-un document de revizie a celui precedent, transmis ulterior datei-limită de depunere a documentului justificativ), se consideră că documentul justificativ a fost depus în termen și nu va fi respins de la plată. Doar în aceste situații, indiferent de data de eliberare a anexei rectificate, APIA va lua în considerare data inițială a anexei aferente documentului justificativ.

7. OC sunt răspunzătoare pentru conformitatea cu legislația în vigoare a documentelor justificative emise operatorilor controlați.

CAPITOLUL VI

Atribuțiile specifice structurilor autorității competente cu elaborarea politicilor și supravegherea organismelor de control

Art. 13. — (1) Atribuțiile specifice structurii responsabile cu elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice din cadrul MADR sunt următoarele:

- a) centralizează și verifică datele transmise de OC aprobate, prevăzute la art. 10, în vederea transmiterii către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile R (CE) nr. 834/2007 și R (CE) nr. 889/2008;
- b) acordă derogări în conformitate cu prevederile art. 36, 37, 39 și art. 40 alin. (1) din R (CE) nr. 889/2008;
- c) acordă autorizări în conformitate cu prevederile R (CE) nr. 889/2008, altele decât cele acordate de către OC;
- d) acordă individual operatorilor excepții de la regulile de producție, cuprinse în art. 22 din R (CE) nr. 834/2007, și fixează reguli și proceduri pentru eventualele excepții de la aceste reguli;
- e) efectuează, anual, instruirea și evaluarea personalului cu atribuții de inspecție din cadrul OC;
- f) asigură, ori de câte ori este nevoie, comunicarea cu Organismul Național de Acreditare din România sau alt organism de acreditare echivalent din Uniunea Europeană semnatar al acordului de recunoaștere multilaterală a acreditării europene EA-MLA;
- g) publică pe site-ul MADR, după o verificare formală, certificatele de conformitate eliberate de OC în conformitate cu prevederile art. 92b din R (CE) nr. 889/2008.

(2) în situația retragerii aprobării unui OC sau în cazul renunțării la activitatea de inspecție și certificare, structura responsabilă cu elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice, prin structurile teritoriale cu atribuții specifice, notifică operatorii înscrși la respectivul OC. Notificarea va cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) data de la care a fost retrasă aprobarea OC sau de la care OC a decis renunțarea la activitățile de inspecție și certificare pentru care a fost aprobat;
- b) informarea privind interzicerea utilizării mărcii de certificare a acestuia și a oricărei declarații de conformitate cu legislația națională și comunitară în domeniu, în cazul în care operatorul nu încheie un nou contract cu un alt OC în termenul prevăzut de legislația în vigoare.

(3) în situația retragerii aprobării unui OC sau atunci când OC renunță la activitatea de control pentru care a fost aprobat, structura responsabilă cu elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice informează toate OC aprobate și toate statele membre în legătură cu:

- a) data de la care OC nu mai activează pe teritoriul României;
- b) motivul retragerii din sistem, astfel încât să poată fi apreciat riscul potențial existent în cazul operatorilor care au avut contact cu OC.

(4) în situația retragerii aprobării unui OC sau atunci când OC renunță la activitatea de inspecție și

certificare, structura responsabilă cu elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice:

- a) notifică Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, precum și Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale despre decizia de retragere sau renunțare la activitatea de inspecție și certificare a OC în cauză;
- b) modifică lista OC aprobate de MADR pentru efectuarea inspecției și certificării produselor ecologice pe teritoriul României, afișată pe site-ul propriu;
- c) notifică toate celelalte OC din listă, organismul de acreditare al OC în cauză.

Art. 14. — (1) Atribuțiile specifice structurii responsabile în domeniul inspecțiilor tehnice sunt următoarele:

- a) realizează auditul în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) din R (CE) nr. 882/2004 și ale art. 92e și 92f din R (CE) nr. 889/2008 și supravegherea în conformitate cu art. 92c din R (CE) nr. 889/2008 a activității OC;
- b) centralizează și verifică datele transmise de OC menționate la art. 11;
- c) asigură transmiterea la Comisia Europeană a informațiilor privind controlul și supravegherea OC, precum și orice alte informații solicitate;
- d) asigură, ori de câte ori este nevoie, comunicarea cu Organismul Național de Acreditare din România sau alt organism de acreditare echivalent din Uniunea Europeană semnatar al acordului de recunoaștere multilaterală a acreditării europene EA-MLA.

(2) Auditul și supravegherea activității OC se realizează în conformitate cu tematica și programul activității de audit și supraveghere a OC aprobate anual, prin:

- a) verificări la sediul OC, care includ și auditul conform prevederilor art. 92e și 92f din R (CE) nr. 889/2008, în ceea ce privește sistemul de control al producției ecologice; pentru OC stabilite în alt stat membru — care funcționează pe teritoriul României printr-o unitate, auditul anual, conform art. 92e din R (CE) nr. 889/2008, se poate efectua inclusiv la sediul principal al acestora; din componența echipei de audit fac parte consilieri cu atribuții de inspecții tehnice de la nivel central/consilieri cu atribuții de inspecții tehnice din compartimentele județene; la audit trebuie să participe și personalul cu atribuții de conducere din cadrul OC;
- b) controale de supraveghere, ce au ca obiectiv evaluarea pe teren a modului de desfășurare a activității, precum și a eficienței activității OC aprobate;
- c) controale efectuate în urma sesizărilor sau notificărilor cu privire la nereguli în activitatea operatorilor sau activitatea OC aprobate în conformitate cu art. 92a din R (CE) nr. 889/2008.

(3) Rezultatele auditului anual efectuat la OC, conform prevederilor alin. (2) lit. a), sunt consemnate în note de audit; constatările, neregulile identificate, precum și măsurile stabilite în notele de audit se transmit

OC în termen de 15 zile de la aprobare.

(4) în cazul în care OC nu transmite dovezile de remediere a deficiențelor constatate în timpul auditului sau controlului de supraveghere în termenul stabilit de echipa de control, se aplică primul/al doilea avertisment, după caz. în cazul în care în termen de 15 zile de la primirea avertismentului OC nu întreprinde acțiunile necesare pentru remedierea deficiențelor și nu prezintă dovada implementării acțiunilor corective, structura cu atribuții de inspecții tehnice propune retragerea aprobării OC.

(5) Controalele de supraveghere se realizează de către reprezentanții compartimentelor județene cu atribuții în domeniul inspecțiilor tehnice, în conformitate cu procedura aprobată, pe un eșantion de operatori selectat de către structura centrală, eșantion stabilit la minimum 5% din totalul operatorilor aflați cu contract de prestări de servicii cu fiecare OC în parte.

(6) Selectarea eșantionului se face având în vedere analiza de risc, incluzând o gamă variată de operatori, orientată în special către operatorii care au primit sancțiuni din partea OC pentru activitatea desfășurată în anul anterior, în special din categoria declasări, precum și către operatorii asupra cărora există suspiciuni/reclamații.

(7) Eșantionul se stabilește în funcție de sancțiunile aplicate operatorilor de OC pentru activitatea din anul anterior, precum și după efectuarea de către OC a inspecțiilor fizice obligatorii ale operatorilor, pentru anul în curs, în conformitate cu art. 65 alin. (1) din R (CE) nr. 889/2008.

(8) Pe lângă eșantionul selectat așa cum este prevăzut la alin. (5)—(7), vor fi controlați și toți operatorii cu suprafețe mai mari de 50 ha, exploatate în sistemul de agricultură ecologică, în vederea eliminării oricărei suspiciuni de folosire a substanțelor interzise în agricultura ecologică.

(9) în cadrul controalelor de supraveghere se verifică modul de efectuare a activității OC, având în vedere prevederile titlului V „Controalele” din R (CE) nr. 834/2007, prin controale specifice efectuate la locația fermei/unității operatorilor, verificându-se și existența următoarelor documente:

- a) contractul încheiat de operator cu OC;
- b) fișa de înregistrare a operatorului;
- c) copia raportului de inspecție al OC pe anul anterior, după caz;
- d) certificatele de conformitate/master certificatele/ certificatele de confirmare a conversiei;
- e) certificatele de tranzacție, după caz;
- f) orice alte documente specifice operatorului respectiv, inclusiv cele referitoare la culturile paralele.

(10) După analiza documentelor specifice, transmise de către reprezentanții cu atribuții specifice din compartimentele județene, respectiv a rapoartelor lunare de control pentru operatorii selectați în eșantionul reprezentativ al fiecărei OC, reprezentanții structurii cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice din cadrul MADR constată dacă:

a) activitatea operatorilor este conformă cu legislația națională și comunitară în vigoare, identificând orice neconformitate a standardelor și procedurilor de inspecție specifice OC;

b) inspecțiile au fost efectuate de un inspector calificat din cadrul respectivei OC, care respectă cerințele menționate la art. 2 alin. (1) lit. j), respectiv art. 4 alin. (1) lit. k);

c) derularea procedurilor de inspecție și certificare s-a realizat conform planului-tip de inspecție și planificării anuale estimative transmise de fiecare OC, iar documentele legate de activitatea specifică a acestuia sunt conforme.

(11) Până la data de 31 ianuarie a fiecărui an, reprezentanții compartimentelor județene cu atribuții specifice transmit către reprezentanții structurii cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice din cadrul MADR situația centralizată a activității desfășurate în anul precedent, incluzând numărul total de operatori verificați, neconformitățile constatate la operatori și OC aferente.

(12) în baza analizei rapoartelor lunare, a situației centralizate, a auditului anual, precum și a verificărilor OC, conform prevederilor art. 92e și 92f din R (CE) nr. 889/2008, în ceea ce privește sistemul de control al producției ecologice, pentru fiecare OC se întocmește un raport de evaluare a activității.

(13) Structura cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice din cadrul MADR aplică sancțiuni, dacă este cazul.

(14) Raportul de evaluare se transmite atât OC, cât și organismului de acreditare în cauză.

(15) Rezultatele controalelor efectuate conform alin. (2) lit. b) și c) și alin. (5) se comunică OC în cauză, în termen de 20 de zile.

CAPITOLUL VII

Sanctiuni aplicate organismelor de control și condițiile de retragere a aprobării acestora

Art. 15. — MADR, aplică OC, în funcție de gravitatea neregulilor constatate, următoarele sancțiuni administrative: avertisment scris și retragerea aprobării.

Art. 16. — (1) Avertismentul scris se acordă în următoarele situații:

a) nerespectarea prevederilor art. 9 alin. (1) lit. a)—c), e)—n), q)—ab), alin. (2) și (3), cu excepția obligațiilor prevăzute la art. 28 alin. (1) lit. a) din R (CE) nr. 834/2007;'

b) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. a)—I), alin. (2) și art. 11 alin. (1) și (3);

c) constatarea nerespectării condițiilor care au stat la baza aprobării, conform prevederilor art. 2, respectiv art. 4.

(2) Avertismentul scris se materializează într-o decizie emisă de structura cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice.

Art. 17. — Retragerea aprobării se realizează în următoarele situații:

- a) aplicarea a două avertismente scrise într-un an calendaristic;
- b) în caz de încălcări ale legislației comunitare, ale art. 27 alin. (8) și (9) din R (CE) nr. 834/2007 și art. 9 alin. (1) lit. d) și f) din prezentul ordin;
- c) în situația în care OC emite documente justificative prevăzute la art. 9 alin. 1) lit. o) sau orice alte documente conform procedurii proprii a căror neconformitate, ca formă și conținut, se demonstrează ulterior.

Art. 18. — (1) Retragerea aprobării unui OC se materializează prin decizie semnată de conducerea MADR, emisă de comisia prevăzută la art. 6 alin. (3), la propunerea motivată a structurii cu atribuții de inspecții tehnice în domeniul agriculturii ecologice. Modelul deciziei este prevăzut în anexa nr. 14 la prezentul ordin.

(2) Decizia prevăzută la alin. (1), precum și la art. 16 alin. (2) poate fi contestată de OC într-un termen de 30 de zile de la data primirii, în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Retragerea aprobării unui OC poate viza retragerea totală de a desfășura activități pe teritoriul României sau retragerea aprobării cu privire la un anumit domeniu de activitate, ca urmare a rezultatelor activității de control și supraveghere, a neîndeplinirii condițiilor care au stat la baza aprobării, a retragerii acreditării acordate de Organismul Național de Acreditare din România sau de organisme din Uniunea Europeană, semnată al acordului de recunoaștere multilaterală EA-MLA.

(4) OC cărora le-a fost retrasă aprobarea privind

desfășurarea activității de inspecție și certificare pe teritoriul României nu au dreptul să depună o nouă solicitare pentru aprobare pe o perioadă de 5 ani de la data retragerii aprobării.

(5) OC cărora le-a fost retrasă aprobarea pentru o grupă de produse nu au dreptul să depună o nouă solicitare pentru aprobare pentru aceeași grupă de produse, pe o perioadă de 5 ani de la data retragerii aprobării.

(6) OC cărora le-a fost retrasă aprobarea privind

desfășurarea activității de inspecție și certificare pe teritoriul României sunt responsabile pentru orice prejudicii cauzate operatorilor.

(7) Contestația deciziilor menționate la alin. (1) și la art. 16 alin. (2) se soluționează în termen de 30 de zile de la înregistrarea contestației, de către o comisie de soluționare a contestațiilor privind sancțiunile administrative, numită de conducerea MADR.

(8) Comisia de soluționare a contestațiilor privind sancțiunile administrative prevăzută la alin. (7), în urma soluționării contestației, va comunica decizia OC în cauză, decizie semnată de conducerea MADR.

(9) Decizia de aprobare sau de respingere a contestației la deciziile de retragere a aprobării se consemnează în registrul de contestații la deciziile de retragere a aprobării al comisiei.

(10) Decizia de aprobare sau de respingere a contestației la deciziile de retragere a aprobării se comunică și către structura cu atribuții în elaborarea politicilor în domeniul agriculturii ecologice, precum și către structura responsabilă în domeniul inspecțiilor tehnice.

CAPITOLUL VIII

Obligațiile operatorilor din sistemul de agricultură ecologică

Art. 19. — (1) Operatorii din sistemul de agricultură ecologică trebuie să respecte toate normele de producție ecologică, prevăzute de R (CE) nr. 834/2007 și R (CE) nr. 889/2008.

(2) Operatorii din sistemul de agricultură ecologică trebuie să înregistreze activitatea în sectorul de agricultură ecologică la MADR, conform prevederilor art. 28 alin. (1) din R (CE) nr. 834/2007, respectiv conform prevederilor naționale în vigoare privind înregistrarea operatorilor în agricultura ecologică, și să facă dovada acestei înregistrări la orice control efectuat de OC.

(3) Operatorii din sistemul de agricultură ecologică trebuie să supună exploatarea sistemului de control, conform prevederilor art. 28 alin. (1) lit. b) din R (CE) nr. 834/2007.

(4) Operatorii din sistemul de agricultură ecologică trebuie să asigure trasabilitatea produselor în toate etapele de producție, procesare și comercializare, inclusiv prin identificarea loturilor de produse obținute și utilizarea codurilor de identificare ale loturilor aferente astfel stabilite în toate documentele necesare tranzacționării (documente contabile, documente de transport etc.).

(5) Operatorii din sistemul de agricultură ecologică trebuie să înregistreze activitatea, conform prevederilor art. 45 alin. (1) lit. (b) din R (CE) nr. 889/2008, în cazul operatorilor furnizori de semințe și/sau cartofi de sămânță obținuți prin metoda de producție ecologică.

(6) Operatorilor înregistrați în sistemul de agricultură ecologică ca producători le este interzisă cultivarea în paralel a aceleiași specii atât în sistemul convențional, cât și în sistemul ecologic pentru culturile anuale.

(7) Operatorii din sistemul de agricultură ecologică trebuie să accepte prelevarea de probe în vederea efectuării de analize pentru toate loturile de produse ecologice (reprezentând producție primară pentru care se eliberează certificate de tranzacție), în cazul operatorilor care desfășoară activitate de comercializare.

(8) Operatorii din sistemul de agricultură ecologică trebuie să delimiteze un spațiu între produsele ecologice și cele convenționale în cazul operatorilor care comercializează produse în magazine.

(9) Operatorii care solicită rezilierea contractului de prestări servicii cu OC trebuie, cu cel puțin 30 de zile înainte de data rezilierii contractului, să informeze OC în cauză printr-o notificare scrisă care cuprinde intenția de reziliere a contractului, precum și denumirea OC cu care va încheia un nou contract de prestări de servicii.

(10) în situația în care OC i-a fost retrasă aprobarea sau s-a retras din proprie inițiativă, operatorul, pentru continuarea activității în domeniul agriculturii ecologice, are obligația să încheie un alt contract de prestări de servicii cu alt OC în termen de 30 de zile de la data informării prin care i s-a adus la cunoștință despre retragerea aprobării/încetării activității OC; operatorul are obligația să notifice noul OC în legătură cu existența documentului justificativ emis de OC anterior.

(11) începând cu data retragerii/Pe perioada suspendării din sistemul de agricultură ecologică, operatorii nu mai pot utiliza documentele justificative emise de OC, respectiv certificat de conformitate/master certificat/certificat de confirmare a conversiei, precum și alte documente justificative care însoțesc orice tranzacție comercială.

(12) Operatorii care comercializează cantități mai mari de 500 kg/produs transmit către OC, până la data de 5 a fiecărei luni, centralizatorul tranzacțiilor efectuate în luna anterioară.

(13) Pentru aceeași activitate un operator nu poate fi inspectat și certificat de mai multe OC în același timp.

(14) Operatorul care a fost exclus din sistemul de agricultură ecologică nu are dreptul să se înregistreze în sistemul de agricultură ecologică pe o perioadă de 5 ani de la data excluderii.

(15) Operatorii din sistemul de agricultură ecologică trebuie să solicite OC eliberarea documentelor justificative (certIFICATE de tranzacție) care să însoțească orice tranzacție comercială efectuată în afara teritoriului României.

(16) Operatorii din sistemul de agricultură ecologică trebuie să păstreze toate rapoartele de control, documentele justificative și orice alte documente eliberate de OC sau care au stat la baza emiterii documentelor justificative sau certificatelor de tranzacție cel puțin 5 ani, pentru a fi puse la dispoziția autorității competente pentru agricultura ecologică și APIA.

CAPITOLUL IX

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 20. — Certificatele de aprobare emise organismelor de control aprobate în temeiul prevederilor Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 181/2012 pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică, cu modificările și completările ulterioare, își mențin valabilitatea până la expirarea lor.

Art. 21. — Anexele nr. 1—14 fac parte din integrantă din prezentul ordin.

Art. 22. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 23. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 181/2012 pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 613 din 27 august 2012, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

Achim Irimescu

București, 19 august 2016.

Nr. 895.

[Anexele nr. 1—14](#)

[LegeAZ.net](#)